Egzamin ósmoklasisty 2025 rok

Informacje dla rodziców oraz uczniów Szkoły Podstawowej nr 16 w Elblągu

Harmonogram egzaminu

Język polski	Matematyka	Język angielski
13 maja 2025 (wtorek) godz. **9.00**	**14 maja 2025 (środa)** godz. **9.00**	**15 maja 2025 (czwartek)** godz. **9.00**
Czas pracy z arkuszem **150 minut** Wydłużony czas **Do 225 minut**	Czas pracy z arkuszem **125 minut** Wydłużony czas **Do 190 minut**	Czas pracy z arkuszem **110 minut** Wydłużony czas **Do 165 minut**

Dodatkowy termin przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty

- **10.06. 2025r. (wtorek)- godz. 9.00- j**ęzyk polski
- **11.06. 2025r. (środa)- godz. 9.00-** matematyka
- **12.06. 2025r. (czwartek)**- **godz. 9.00-** język angielski

Jest to termin dla osób, które:

- z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie głównym ALBO
- przerwał lub któremu przerwano i unieważniono egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie głównym (również z przyczyn losowych lub zdrowotnych).
- Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym zdający przystępuje w szkole, w której jest uczniem.

O czym należy pamiętać

- Do sali egzaminacyjnej uczniowie mogą wnieść wyłącznie przybory wymienione w komunikacie o przyborach, tj.
- a. w przypadku każdej części egzaminu ósmoklasisty –pióro lub długopis z czarnym tuszem. NIE WOLNO UŻYWAĆ DŁUGOPISÓW ZMAZYWALNYCH
- b. dodatkowo w przypadku matematyki –linijkę. Rysunki zdający wykonują długopisem- **nie używa się ołówka.**
- Zdający mogą również wnieść do sali egzaminacyjnej **butelkę wody**, która powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby uczeń przypadkowo nie zalał materiałów egzaminacyjnych.
- **Nie wolno korzystać z kalkulatora i słownika (wyjątek słownik polsko-ukraiński dla osób z takim dostosowaniem)**
- **Należy mieć przy sobie podstemplowaną legitymację szkolną, lub dokument potwierdzający tożsamość.**
- **Obowiązuje zakaz wnoszenia na salę urządzeń telekomunikacyjnych!!! (telefony komórkowe, smatwatch)**

O czym należy pamiętać

- W przypadku uczniów korzystających z urządzenia telekomunikacyjnego wyposażonego w aplikację służącą do monitorowania stanu zdrowia, np. w przypadku ucznia ze stwierdzoną cukrzycą korzystającego z pompy insulinowej, przewodniczący upewnia się, że urządzenie telekomunikacyjne **ma wyłączone sygnały przychodzące i umieszcza je na stoliku, przy którym pracuje zespół nadzorujący.**

O czym należy pamiętać

- Uczeń zgłasza się na każdą część egzaminu o **godz. 8.15 na świetlicę**. Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych **uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni** do sali egzaminacyjnej.
- O wyznaczonej godzinie uczniowie wchodzą do sali egzaminacyjnej **pojedynczo i losują numery stolików,** przy których będą pracować. Otrzymują również naklejki z peselem i kodem szkoły.
- Osoba wyznaczona na wykazie uczniów udaje się wraz z przewodniczącym ZN do dyrektora po odbiór testów. Uczeń ten **nie może** opuścić Sali, aż do momentu odebrania testów przez dyrektora.

Na sali egzaminacyjnej

Po zajęciu miejsc przez wszystkich zdających przewodniczący ZN informuje ich:

- o zasadach zachowania się podczas egzaminu ósmoklasisty
- o konieczności zapisywania rozwiązań zadań otwartych bezpośrednio w karcie rozwiązań zadań otwartych (nie w zeszycie zadań egzaminacyjnych) w przypadku egzaminu ósmoklasisty z matematyki (nie dotyczy to arkuszy w dostosowanej formie, w których nie ma kart rozwiązań zadań otwartych)
- konieczności wykonania w czasie przeznaczonym na pracę z arkuszem egzaminacyjnym wszystkich czynności związanych z pracą z tym arkuszem, tj. zapisania rozwiązań zadań egzaminacyjnych i sprawdzenia ich poprawności, przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi i sprawdzenia poprawności przeniesienia tych odpowiedzi (przeniesienie odpowiedzi na kartę odpowiedzi dotyczy wyłącznie tych uczniów, którzy mają taki obowiązek). **Zmiana nie ma już dodatkowych 5 minut po zakończeniu**
- o zasadach oddawania arkuszy egzaminacyjnych po zakończeniu pracy.

Na sali egzaminacyjnej

- Nie wcześniej niż o **godzinie 9.00** –członkowie zespołu nadzorującego rozdają zdającym arkusze egzaminacyjne. Po rozdaniu arkuszy przewodniczący zespołu nadzorującego informuje zdających:
- - **o obowiązku zapoznania się** przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań **z instrukcją zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego**
- poleca zdającym **sprawdzenie kompletności** arkusza egzaminacyjnego:
- **w arkuszu z jęz. polskiego i jęz. angielskiego-** czy jest a) zeszyt zadań egzaminacyjnych, b) karta odpowiedzi, czy ma wszystkie strony, czy są wyraźnie wydrukowane.
- **w arkuszu z matematyki,** czy jest a) zeszyt zadań egzaminacyjnych, b) karta rozwiązań zadań otwartych, c) karta odpowiedzi. Wyrwanie karty rozwiązań zadań otwartych wraz z kartą odpowiedzi ze środka arkusza. Sprawdzenie, czy są wszystkie strony (karta rozwiązań zdań otwartych posiada odrębną numerację stron).
- Braki natychmiast zgłasza przewodniczącemu, po czym otrzymuje kompletny zestaw.
- sprawdzenie **poprawności numeru PESEL** oraz **zgodności kodu arkusza** z kodem na naklejkach przygotowanych przez OKE.

W przypadku wystąpienia **błędu w numerze PESEL lub niezgodności w kodzie arkusza** na naklejce i na stronie tytułowej arkusza zdający zwraca zespołowi nadzorującemu wadliwe naklejki

- oraz **obowiązku zakodowania arkusza i karty odpowiedzi**. (uczniowie bez dostosowań)

Na sali egzaminacyjnej

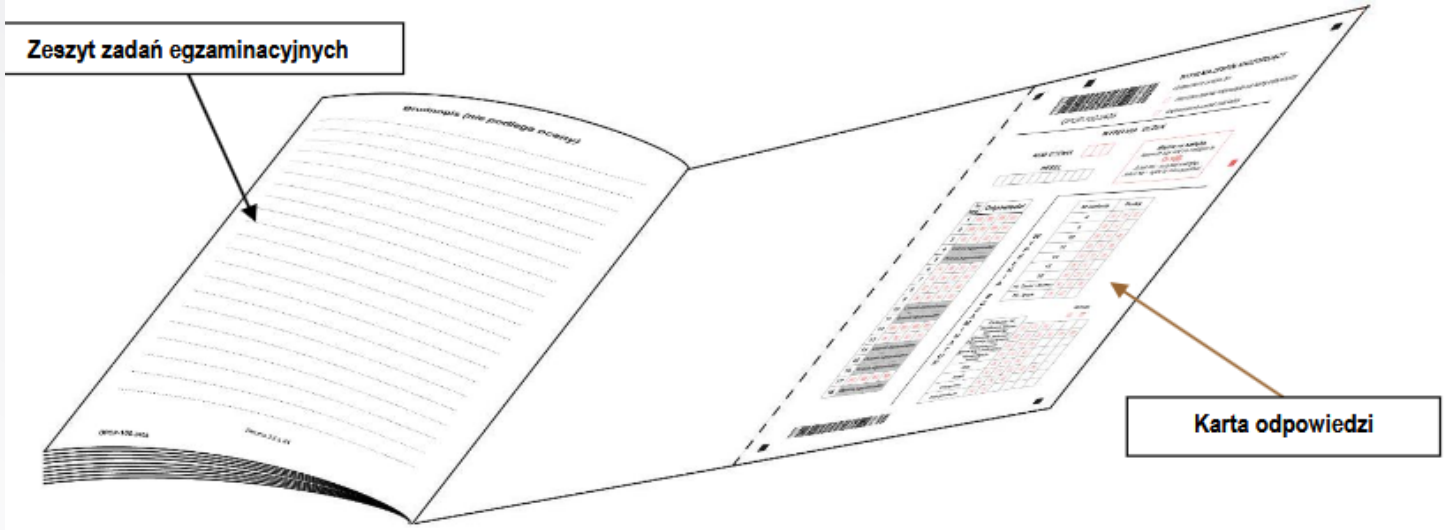
- Przed rozpoczęciem egzaminu ósmoklasisty z każdego przedmiotu, w wyznaczonych miejscach arkusza egzaminacyjnego uczeń zamieszcza kod ucznia i numer PESEL oraz naklejki przygotowane przez okręgową komisję egzaminacyjną.
- A) **arkusz z jęz. polskiego i języka angielskiego„100**”- na stronie tytułowej zeszytu zadań egzaminacyjnych i na karcie odpowiedzi.
- B) **arkusz z matematyki „100”-** na stronie tytułowej zeszytu zadań egzaminacyjnych i na karcie odpowiedzi oraz na wskazanych stronach karty rozwiązań zadań otwartych.
- Uczeń nie podpisuje arkusza egzaminacyjnego.
- W przypadku wystąpienia błędu w numerze PESEL lub niezgodności w symbolu arkusza na naklejce i na stronie tytułowej arkusza zdający zwraca zespołowi nadzorującemu wadliwe naklejki.

ARKUSZE EGZAMINACYJNE

TABELA 1.

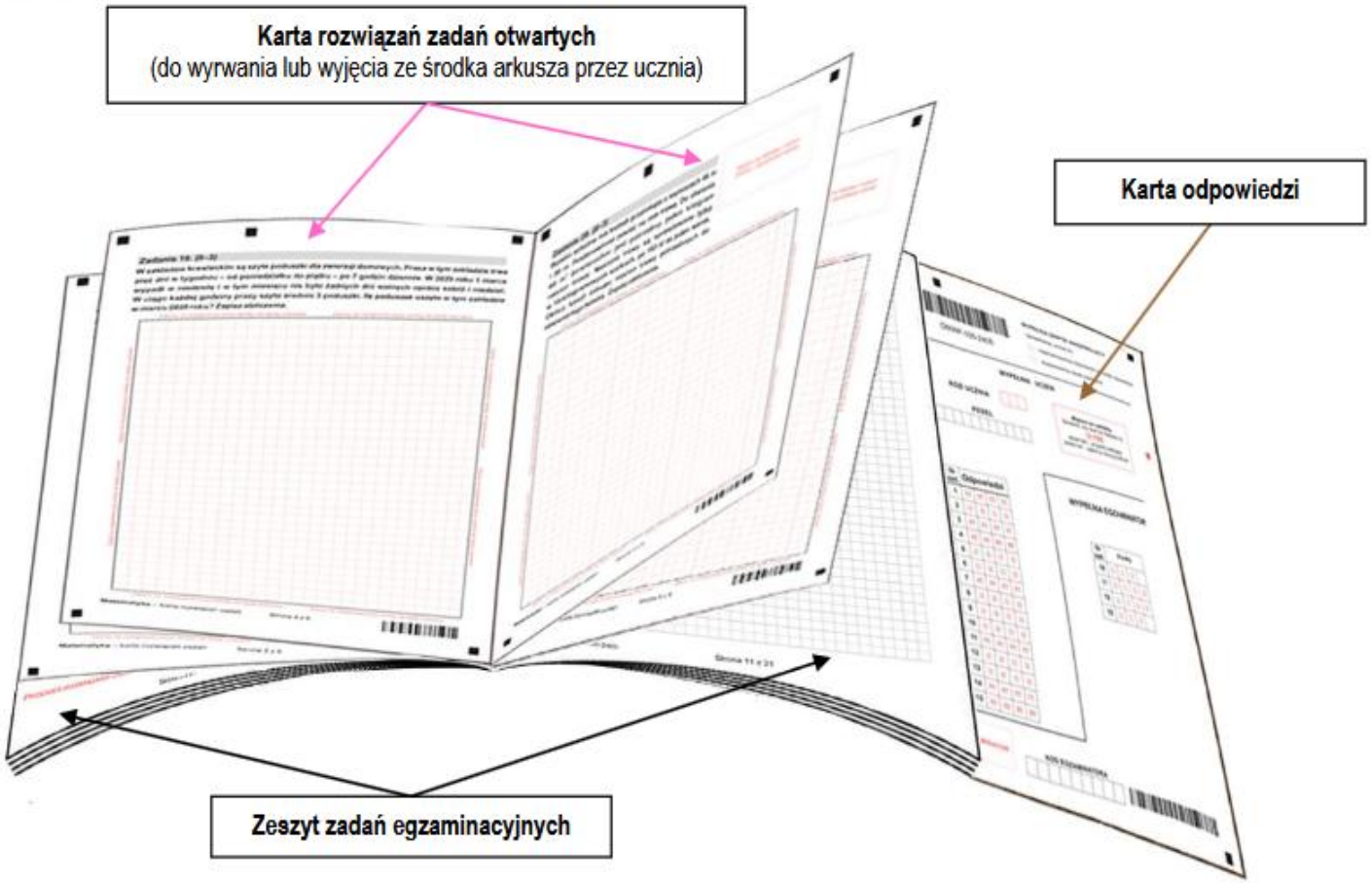
PRZEDMIOT	ARKUSZ EGZAMINACYJNY ZAWIERA:		
	ZESZYT ZADAŃ EGZAMINACYJNYCH	KARTĘ ROZWIĄZAŃ ZADAŃ OTWARTYCH	KARTĘ ODPOWIEDZI
język polski	✓		✓
matematyka	✓	✓	✓
język obcy nowożytny: angielski, francuski, hiszpański, włoski	✓		✓
język obcy nowożytny: niemiecki, rosyjski	✓	✓	✓

RYSUNEK 1A. Arkusz egzaminacyjny do egzaminu ósmoklasisty **z języka polskiego** oraz **języków: angielskiego, francuskiego, hiszpańskiego i włoskiego** – schemat



ARKUSZE EGZAMINACYJNE

RYSUNEK 1B. Arkusz egzaminacyjny do egzaminu ósmoklasisty **z matematyki oraz języka niemieckiego i rosyjskiego** – schemat



Na sali egzaminacyjnej- c.d.

- Członkowie ZN sprawdzają, czy każdy uczeń poprawnie zakodował arkusz i przykleił naklejki.
- W przypadku uczniów korzystających z arkuszy w dostosowanych formach oraz uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, czynności związane z kodowaniem wykonują członkowie zespołu nadzorującego

Na sali egzaminacyjnej

- **Po czynnościach organizacyjnych**, w tym po sprawdzeniu poprawności kodowania, przewodniczący zespołu nadzorującego zapisuje na tablicy w widocznym miejscu, **czas rozpoczęcia i zakończenia pracy** z danym arkuszem egzaminacyjnym.
- **Na 10 minut** przed zakończeniem czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym **o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi.** **Obowiązek ten nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, oraz korzystających z arkuszy dostosowanych.**
- **UWAGA: obowiązek zapisania rozwiązań zadań otwartych na karcie rozwiązań zadań otwartych – jeżeli stanowi ona część arkusza egzaminacyjnego z matematyki dotyczy wszystkich uczniów.**

Na sali egzaminacyjnej

- Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika. Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów i czy wszystkie odpowiedzi są przeniesione na kartę odpowiedzi.
- Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym.
- 10 minut przed zakończeniem czasu uczniowie nie opuszczają już Sali egzaminacyjnej.

Na sali egzaminacyjnej

- **<u>Przewodniczący zespołu nadzorującego po upływie czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym:</u>**
- informuje zdających o zakończeniu pracy oraz poleca im zamknięcie arkuszy i odłożenie ich na brzeg stolika.
- poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów
- Członkowie zespołu nadzorującego mają obowiązek upewnić się, że wszyscy uczniowie, którzy mają obowiązek przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, wykonali to. Jest to szczególnie ważne, ponieważ do sczytania w okręgowej komisji egzaminacyjnej wykorzystywane są wyłącznie karty odpowiedzi, a do sprawdzenia przez egzaminatorów – karty rozwiązań zadań otwartych (w przypadku arkuszy z matematyki oraz z języka niemieckiego i rosyjskiego, które zawierają kartę rozwiązań zadań otwartych).

Jeżeli podczas odbierania arkuszy od zdających członkowie zespołu nadzorującego stwierdzą, że uczeń, który miał obowiązek przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, nie wykonał tego – przekazują tę informację przewodniczącemu zespołu nadzorującego, który odnotowuje ten fakt w protokole przebiegu egzaminu w danej Sali.

Ważne

- Członkowie zespołu nadzorującego mogą udzielać **odpowiedzi na pytania** zdających związane wyłącznie **z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego.**
- W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty **uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień** dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.
- W komisji egzaminacyjnej jest obecny nauczyciel z naszej szkoły, ale również z innej, może przebywać również obserwator.
- W celu monitorowania prawidłowego przebiegu egzaminu członkowie zespołu nadzorującego oraz obserwatorzy **mogą poruszać się** po sali egzaminacyjnej w sposób niezakłócający pracy zdających: cicho, bez zaglądania do prac zdających.

Ważne

- W czasie trwania egzaminu **uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej.**
- W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego **może zezwolić** uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej- uczeń sygnalizuje chęć wyjścia podnosząc rękę.

Fakt ten musi zostać **odnotowany w protokole egzaminacyjnym .**

- **Uczeń, który jest chory**, może korzystać w czasie trwania egzaminu ósmoklasisty ze **sprzętu medycznego i leków** koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem że taka konieczność została **zgłoszona przewodniczącemu** zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem danej części egzaminu

Ważne- sytuacje zdrowotne

- Jeżeli podczas egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w terminie głównym uczeń z przyczyn losowych lub zdrowotnych przerywa pracę z arkuszem, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego dołącza jego arkusz do protokołu zbiorczego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu. Arkusz nie jest przekazywany do sprawdzenia, a uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu ósmoklasisty z tego przedmiotu (lub przedmiotów, jeżeli sytuacja powtarza się w kolejnych dniach przeprowadzania egzaminu) w terminie dodatkowym.
- Dyrektor szkoły informuje o zaistniałej sytuacji rodziców zdającego, którzy mają prawo postanowić, że arkusz powinien zostać sprawdzony i oceniony. Dyrektor szkoły przekazuje decyzję rodziców dyrektorowi OKE.

Konsekwencje nieprzestrzegania procedur egzaminacyjnych

W przypadku:

- stwierdzenia **niesamodzielnego** rozwiązywania zadań przez ucznia
- wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z **urządzenia telekomunikacyjnego** albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach
- **zakłócania** przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu, w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom–

  przewodniczący zespołu egzaminacyjnego przerywa i unieważnia temu uczniowi daną część egzaminu.
- Gdy zaistnieje taka sytuacja należy poprosić dyrektora szkoły, który poleca uczniowi **opuszczenie sali egzaminacyjnej**. Fakt ten odnotowuje się w protokole egzaminacyjnym, a uczeń taki **przystępuje ponownie** do tej części egzaminu w **dodatkowym terminie** ustalonym w komunikacie o harmonogramie.

Unieważnienia egzaminu

- Dana część egzaminu ósmoklasisty może zostać danemu zdającemu **<u>unieważniona</u>** przez dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej albo dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej:
- **A)** niesamodzielne rozwiązywanie zadań stwierdzone przez egzaminatora sprawdzającego pracę
- **B)** zaistnienia okoliczności prowadzących do naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty
- **C)** niemożności ustalenia wyniku z powodu zaginięcia pracy lub jej zniszczenia

PO EGZAMINIE

Prace egzaminacyjne sprawdzają wykwalifikowani egzaminatorzy według jednolitych kryteriów.

Wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły, na promocję. Jeżeli uczeń nie przystapi do egzaminu nie ukończy szkoły.

Wyniki egzaminu ósmoklasisty są ostateczne i nie służy na nie skarga do sądu administracyjnego.

W przypadku laureatów konkursów kuratoryjnych zwolnienie z egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu jest równoznaczne z uzyskaniem z tego przedmiotu najwyższego wyniku.

Wyniki poznają uczniowie dnia 04.07.2025,

zaświadczenia też otrzymają dnia 04.07.2025 r

Wyniki egzaminu

- Zdający może sprawdzić wyniki, jakie uzyskał z egzaminu z każdego przedmiotu (zarówno wynik ogólny, jak i wynik za rozwiązanie każdego zadania) w systemie informatycznym ZIU dostępnym pod adresem: **https://wyniki.edu.pl. Login oraz hasło** do logowania przekazuje zdającemu dyrektor szkoły. Wyniki będą udostępnione w ZIU **4 lipca 2025 r. od godz. 8.30.** Do ZIU można się zalogować również za pomocą profilu zaufanego, e-dowodu lub za pośrednictwem bankowości elektronicznej.

Wgląd do prac egzaminacyjnych

- Możliwość wglądu do sprawdzonej pracy w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora OKE, w terminie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia wyników egzaminu ósmoklasisty, tj. od 4 lipca 2025 r. do 5 stycznia 2026 r. Należy złożyć wniosek do dyrektora OKE (gotowe wnioski na stronie int. OKE)- w ciągu 5 dni roboczych wyznaczona zostanie data wglądu.
- Nie dopuszcza się możliwości dokonywania wglądu przez pełnomocnika lub z udziałem pełnomocnika albo innej osoby wskazanej przez zdającego lub jego rodziców.

Może się przyda

Na stronie internetowej CKE (www.cke.gov.pl,

w zakładce poświęconej egzaminowi ósmoklasisty) dostępne są:

- 1) informatory o egzaminie ósmoklasisty od roku szkolnego 2024/2025
- 2) przykładowe arkusze egzaminacyjne
- 3) arkusze egzaminu próbnego wraz z rozwiązaniami
- 4) zestawy powtórzeniowe zadań egzaminacyjnych
- 5) arkusze wykorzystane do przeprowadzenia egzaminu ósmoklasisty w latach 2019–2024